

Information vedrørende brug af pc i undervisningen

Generel info vedr. BYOD

På Kalundborg Kommunes skoler har man januar 2015 iværksat en ny IT-strategi for eleverne. På engelsk kaldes den "Bring your own device" (BYOD fremover)

Hvad er BYOD?



Direkte oversat betyder BYOD "Medbring dit eget apparat" (Device), hvor der med apparat menes computer eller tablet. Eleverne skal, hvis muligt, selv medbringe computer eller tablet til brug i undervisningen på skolen. De medtages på eget ansvar og evt. skade, eller tyveri dækkes af familiens egen indboforsikring.

Det er fra regeringens og regionernes side besluttet at IT skal bruges dagligt i undervisning, for at stimulere undervisningskulturen og nye læringsformer. IT skal i langt højere grad anvendes til at fremme elevernes læring og understøtte de faglige mål. Specielt skal IT udnyttes til at forbedre undervisningsdifferentieringen, så flere inkluderes i den almindelige undervisning, og alle elever – også de dygtigste – udfordres maksimalt i forhold til deres evner"

Fra Kalundborg Kommunes IT strategi:

- *Infrastrukturen på Kalundborg Kommunes skoler er opdateret, således at den nødvendige båndbredde er til stede over alt på Firhøjskolen*
- *Alle elever benytter bærbare pc'er, tablets eller lignende devices i undervisningen fra januar 2015. Elever, der ikke selv har mulighed for at medbringe et device, kan få det stillet til rådighed af skolen.*
- *For uddybende information se*

"DEN FÆLLESOFFENTLIGE DIGITALISERINGSSTRATEGI 2011-2015" udgivet af REGERINGEN / KL / DANSKE REGIONER AUGUST 2011

http://www.digst.dk/~media/Files/Digitaliseringsstrategi/Digitale_vej_til_fremtidens_velf%C3%A6rd.pdf

(fokusområde 3, side 22)

"Digitaliserings- & IKT strategi 2011 - 2015" udgivet af Kalundborg Kommune

<http://reader.livedition.dk/kalundborg/47/>

(fane 12)

http://www.uvm.dk/~media/UVM/Filer/Udd/Folke/PDF11/110819_En_digital_folkeskole.aspx

Firhøjskolens princip om BYOD: (Hvad er BYOD på Firhøjskolen)

- IT i undervisningen anvendes, for at styrke elevens faglighed og ruste dem bedre til fremtiden og får desuden bedre muligheder for undervisningsdifferentiering.
- Brug af digitale læremidler sker, for at højne kvaliteten af undervisningen.
- Skolens smartboards/projektorer bruges aktivt i undervisningen.
- Computer/tablets anvendes i undervisningen efter aftale med læreren.
- Der er mange slags device, som er gode at bruge i undervisningen. Det er et krav, at deviceen skal kunne gå på nettet og håndtere vore undervisningsportaler. Vores erfaring er, at en notebook pc, eller en almindelig bærbar pc er det bedste værktøj for eleven. En tablet, eller iPad kan bruges - helst forsynet med ekstern tastatur, da skærmen ellers bliver for lille, når man skal skrive. På baggrund af skolens mobiltelefon-politik kan telefoner som regel ikke bruges som device.
- Skolen vil i et vist omfang kunne være behjælpelig med at opsætte udstyret til netværk, men herudover er det elevens ansvar at kunne bruge det.
- BYOD giver eleverne mulighed for at kunne bruge digitale læringsmidler og aflevere deres lektier og afgangsprøver digitalt.
- Adgang til Office365 og andre skolerelaterede programmer sker via UNI-login, også hvis der arbejdes med skoleopgaver i hjemmet.
- Alle programmer, som vi bruger i skolen er gratis tilgængelige for eleverne.
- Computer/tablets er ikke til underholdning i timerne, herunder brug af sociale medier (Facebook, Instagram, youtube, spotify, spil, SMS mm.)
- Film m.m. i skoletiden må kun streames efter aftale med læreren.

BYOD på de forskellige klassetrin

0.-3. klassetrin:

Elever behøver ikke medbringes egne devices. Skolens devices vil blive brugt i undervisningen. Eleverne kan via deres UNI-login, arbejde videre med opgaver i hjemmet på egne devices.

4.-9. klassetrin:

Eleverne medbringer dagligt deres egen device til brug i undervisningen. Skolen stiller udstyr til rådighed for de elever, som ikke selv har mulighed for at medbringe en device.

Vi oplever, at det bedste værktøj for eleven er en notebook-pc eller en bærbar pc. Tablets og iPads kan bruges.

Spørgsmål og svar til BYOD på Firhøjskolen:

1. Hvem dækker ved evt. skade eller tyveri af en device?

Det er familiens egen indboforsikring, der skal dække evt. skader eller tyveri på egne devices.

2. Hvad med virus, tab af data, hacking af devicen og anden IT-kriminalitet?

Eleven / familien er selv ansvarlig for, hvad der sker på - og med egen device. Vi anbefaler, at man sikrer devicen med et antivirus-program, sørger for back-up af data m.m. og i øvrigt færdes sikker på nettet. Skolen bistår med råd og vejledning ved denne opgave.

3. Hvordan opbevares elevernes devices, når de ikke bruges i undervisningen?

Der kan lejes aflåselige skabe på skolen. Pris for leje af skab, bliver meldt ud ved skoleårets begyndelse. Ønsker man senere på skoleåret at leje et skab, kontaktes kontoret. I de mindre klasser, som har udeordning i frikvartererne, vil det være muligt at aflåse klasserne, når der ikke er undervisning. Efter skoletiden kan man få sin device låst ind i et skab på SFOen.

4. Hvordan kan eleverne oplade deres udstyr?

Der er strømstik i udlejningssskabene. Derudover vil der være forlængerledninger i alle klasselokaler. Vi opfordrer til at udstyret er opladt hjemmefra, for at sikre mest mulig mobilitet for eleverne.

5. Må elever i 0.-3. klasse godt selv medbringe digitalt udstyr?

Ja, men for at sikre en god og tryk opstart med brug af IT i de mindste klasser, bruger eleverne som grundregel skolens devices. På den måde har alle det samme udstyr og lærerne kan bedre sikre et fælles udgangspunkt. Eleverne kan med deres UNI-login arbejde videre/vise forældrene deres arbejder på devices i hjemmet. Der vil under nyttige links på www.firhoejskolen.dk være en vejledning til, hvordan man tilgår opgaver m.m. hjemmefra.

6. Skal jeg købe programmer?

Nej. De programmer, der skal anvendes i undervisningen vil enten være tilgængelige for eleverne på Office365, som kan tilgås via UNI-login, eller er også vil de være gratis. Office365 vil også fungere derhjemme, så længe man er online. Hver elev har, via Office365 endvidere mulighed for at få installeret en offline Office-pakke på fem egne Windows devices.

Der findes gratis offline Office pakker til alle styresystemer.

7. Hvad er et UNI-login og hvordan bruger man det?

Et UNI-login består af et brugernavn og en tilhørende kode, som giver adgang til mange skolerelaterede sider på nettet, bl.a. elevintra. Alle elever i den danske folkeskole har et UNI-login, og det følger eleven gennem hele skoletiden.

Et UNI-login er personlig og skal ikke deles med andre elever. Hvis en elev glemmer sin kode, kan man hente den på kontoret, eller hos sin klasselærer. Koden skal være på minimum 8 tegn.

De sider, som skal låses op med UNI-login spørger selv om det.

Når man skal logge på Office365, går man til

<http://login.microsoftonline.com/>

Her skal man også bruge sit UNI-login. Det er dog sådan, at man skal forlænge sit uni-login brugernavn med "@kk-skoler.dk". Koden er den samme som elevens UNI-login kode.

8. Må eleverne bruge digitalt udstyr i frikvartererne, SFO mv.?

Eleverne må gerne bruge deres udstyr. Gældende regler for brug af IT-udstyr og telefoner skal overholdes og pædagoger/lærere kan bestemme, at udstyret ikke må bruges.

9. Hvordan skal jeg kunne hjælpe mit barn med lektier, når jeg ikke har forstand på at bruge en device?

Hvis der er interesse, vil skolen gerne afholde et kursus for de forældre, som ønsker dette. Kurset vil give et kort overblik over de vigtigste ting, som f.eks. hvordan man logger på med UNI-login og, hvordan ens barn afleverer opgaver elektronisk. Derudover vil vi se på eksempler på læringsprogrammer fra de små årgange.

10. Hvordan sikrer vi, at eleverne holder sig fra sider, som er beregnet for voksne (f.eks. voksenchatsider og pornografiske sider mv.)?

På Kalundborg kommunes net til skolerne er der ingen filter, som forhindrer adgang til uegnede sider. Det er forældrenes og skolens opgave at lære børn om god og sikker adfærd på nettet.

11. Hvordan sikrer vi, at eleverne ikke går og tager billeder af hinanden mod nogens vilje?

Vi opfordrer til, at I som forældre tager en snak med jeres børn om, hvad de må, og ikke må. Vi regner med, at I kontakter klasselæreren hvis I får kendskab til, at der tages billeder e.l. uden tilladelse. På den måde tager vi problemerne i opløbet og kan håndtere dem i klassen.

12. Hvad med lånemaskiner?

Skolen stiller en device til rådighed for dem, som ikke kan anskaffe sig en. Man underskriver en kontrakt og er ansvarlig i henhold til reglerne i kontrakten.

Flere spørgsmål?

Kontakt skolens it-ansvarlige Wilhelm Hardenberg wilhelm.august.hardenberg@skolekom.dk eller Armin Vauk arva@kalundborg.dk