



Dagsorden

1 Mødetitel:		Skolebestyrelsesmøde			
Dato:	28. august 2023	Tidspunkt:	17.00 – 19.30	Sted:	Personalerummet
Møde indkaldt af:	SB				
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Afbud:	Ken Alstrup, Malene Klarskov Dilling, Allan Vester Henriksen				
Arrangør:					
Referent:	Dorthe Rousing				
Tidtager:					
Deltagere:	<p>Formand, Tina Quaade Skotte, Claus Holm, Dorthe Rousing, Malene Klarskov Dilling, Henrik Olsen, Ken Alstrup og Allan Vester Henriksen, Nete Louise N. Larsen</p> <p>Elevrep.: (formand), (næstformand) Medarbejderrepræsentanter: Søren R. Johansen (SJ) og Line K. Smidt (LA) Ledelse: Skoleleder Signe Broe (SB), Viceskoleleder Kristina Bay Jensen (deltager ikke)</p>				

1. Emne:		Nyt fra elevrådet (10 min)		
Drøftelser og input				
Konklusion	<p>Vi mangler konstituering af det nye elevråd, da repræsentanter fra 8. og 9. har frabedt sig formandsposten. Det skyldes måske, at repræsentanterne ikke ved præcist, hvad det indebærer at være formand. Det blev besluttet, at ledelsen informerer repræsentanterne om forventningerne til formand/næstformandsposten. Ca. ½ times deltagelse på de 10 årlige bestyrelsesmøder. Alternativt må formand/næstformand findes i de yngre klasser.</p> <p>Der er planlagt et kursus vedr. arbejde i elevråd v/ foreningen "Danske Skoleelever"</p>			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer		
Info til elevrådet vedr. forventninger til formand/næstformand	Kristina	Næste elevrådsmøde		

2. Emne:		Årsberetningen (10 min.) – tages med på mødet		
Orientering og drøftelser	Vi ser årsberetningen. Hvem kan lave en youtube-video til hjemmesiden?			
Konklusion	Ken har budt ind på opgaven allerede før mødet			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer		
Send link til Youtube video til Signe	Ken Alstrup			

3. Emne:		Opfølgning byggeprojektet (20 min) - bilag		
Drøftelser og input				
Konklusion(er):	<p>Det stående udvalg har indstillet til at beløbsrammen udvides fra 10 til 12,5 mio. Dette er dog ikke endeligt godkendt.</p> <p>Der er to punkter i nuværende oplæg, som skolebestyrelsen og MED-udvalget gør indsigelse imod:</p> <ul style="list-style-type: none"> - genbrug af fliser fra eksisterende toiletter i overbygningen. De er fra 70'erne! - Renovering af den store skolegård er nedprioriteret i eksisterende oplæg fra kommunen. Dette er uacceptabelt, særligt i betragtning af, at SFO planlægges til at rykke over på skolen, hvilket betyder at skolegården fremadrettet skal bruges både i skoletiden og i SFO-tiden, hvilket den nuværende stand ikke indbyder til. Ting fra nuværende SFO kan med 			



Dagsorden

	<p>fordel flyttes til skolegården, men først når flytningen af SFO'en bliver en realitet.</p> <p>Claus Holm har planlagt møde med Knud Erik Birk og Peter Thomassen vedr. for-området til gymnastiksalen samt gennemgang af presserende ting i hallen.</p> <p>I forbindelse med beslutningen om at rive eksisterende SFO-bygninger ned blev det diskuteret hvordan SFO kan flyttes over i eksisterende bygninger på skolen på en hensigtsmæssig måde. Vigtigt, at der bliver en klar afgrænsning ml. SFO og skole og at adgangsforhold til udeområder kan foregå sikkert. Forslag om brug af farver/tapeter til afgrænsning af SFO-området.</p> <p>Diskussion vedr. garderobeforhold. Det er et ønske fra ledelsen at etablere nye tidssvarende garderobepladser - én pr. barn til fælles brug i både skole og SFO. Evt skabe med låge for, men vigtigt at der er plads til både flyverdragt, jakker, støvler og ekstratøj.</p> <p>Ved indretning af ny SFO: Husk at vi er en DGI-certificeret SFO, hvilket rammerne skal understøtte</p> <p>Der er kommet videoovervågning på skolen, som vi håber, kan have en præventiv effekt på hærværk.</p>		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Tag fotos af fliser og udarbejder skriv med indsigelse	Tina		
Møde vedr. byggeprojekt. Dato følger	Signe		
Opsøg input til projektering af SFO-projektet fra en forældre, der er bygningskonstruktør/projektleder	Dorthe		

4. Emne:	Høring budgettet (30 min) – bilag eftersendes		
Beslutning	Gennemgang af budgettet og input til høringssvar. Hvem skriver det?		
Konklusion(er):	<p>Samlet oversigt over drift 2024. Ledelsen har ingen indvendinger.</p> <p>Hensigtserklæringer budget 2023 – punkter skolebestyrelsen skal forholde sig til i høringssvar:</p> <p>H10 - Tidlig forebyggende indsatser for børn H20 – Fælles retning for højere trivsel U29 – Ekstraordinær vedligeholdelse og renovering af velfærdsbygninger Forslag til øget faglighed på folkeskolerne</p> <p>BFU Øget bevægelse i folkeskolerne.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et bekymringspunkt, da det vil gå ud over fleksibiliteten. F.eks. det udeskole-forløb, som Firhøjskolen praktiserer nu med succes. Såfremt det indføres, vil timerne være låst til idrætsundervisning. <p>KFU FSI Udvikling af området ved Firhøj stadion med kunstgræsbane mm. ØK Analyse vedr. Kalundborg Kommunes skolevæsen</p> <p>Råderumskataloget: Pkt. 16 Reducere driftsarealer Pkt. 26 Ophør af ø-støtte 87.000 kr. Pkt. 28 Stop for gratis buskort (landskoler)</p>		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Udarbejdning af høringssvar til review	Tina og Claus		3/9-2023
Korrekturlæsning	Alle		5/9-2023

5. Emne:	Ungeprofilundersøgelsen - opfølgning (20 min)		
Orientering og drøftelser	Hvordan skal vi arbejde videre med data fra ungeprofilundersøgelsen?		
Konklusion(er):	Pkt. udskudt til næste møde		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	



Dagsorden

6. Emne:		Evaluering af forældremøder - Fælles forældrerådsmøde (20 min) - bilag	
Beslutning og drøftelser	Evaluering af forældremøderne, og planlægning af dagen, princip for klasseråd og klassekasse		
Konklusion	Evaluering af forældremøde Fællesmøde <ul style="list-style-type: none"> - Rigtig kalenderindkaldelse m. tilmelding - Indkaldelse i papirformat for at nå ud til alle - inkl. Kaffe. - stole sat op på forhånd - ét emne fra ledelsen som får lidt ekstra tid på agendaen - skolebestyrelsens beretning flyttes evt. til klassearrangementerne el. afkortes til alene at være præsentation af link til videoen Emner til fælles forældrerådsmøde 26. sep. <ul style="list-style-type: none"> - hærværk - sociale fællesskaber Evt. intro v/ SSP el. andet "trækplaster" Princip for klasseråd og klassekasse – udskudt til næste møde		
Handlingspunkter:		Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Arbejdsgruppe til planlægning af forældrerådsmøde – Signes kontor		Sigene, Nete, Claus, Tina	7/9 14:15

7. Emne:		Udviklingslisten (10 min)	
Drøftelser	Hvordan forholder SKB sig til denne. Kalder det på noget fra os?		
Konklusion	SKB har tilkendegivet sin mening overfor kommunen og i medierne (P4). Det blev besluttet at SKB pt. ikke foretager sig yderligere.		
Handlingspunkter:		Ansvarlig:	Deadlinedatoer

8. Emne:		Gensidig orientering (10 min)	
Til orientering	Der kan ikke træffes beslutninger		
Orienteringspunkter:	<ul style="list-style-type: none"> - Forplejning til dimissionsfesten blev diskuteret - Forslag om udlevering af Batch el. anden gadget til børnene med teksten "Tal pænt til mig" el.lign. for at fremme trivslen. 		

9. Emne:		Punkter til næste møder:	
Punkter:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Møde med børne- og ungeudvalget 2. Ungeprofilundersøgelsen – opfølgning 3. Princip for klasseråd og klassekasse – Kræver grundig opdatering og bør kortes ned og format skal gøres mere læsbar 		

19.10 Smørrebrød og vand