



Dagsorden

Mødetitel:		Skolebestyrelsesmøde			
Dato:	29. august 2022	Tidspunkt:	17.00 – 19.30	Sted:	Personalerummet
Møde indkaldt af:	SB				
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Afbud:	Nete Mægaard (Jakob C Nielsen, Kenneth Jakobsen) Rikke Rasmussen				
Arrangør					
Referent:	Claus Holm				
Tidtager:					
Deltagere:	<p>Formand, Tina Quaade Skotte, Claus Holm, Dorthe Rousing, Malene Klarskov Dilling, Henrik Olsen, Ken Alstrup og Allan Vester Henriksen., Nette Louise N. Larsen og Rikke L. Rasmussen</p> <p>Elevrep.: Benjamin 8.kl (formand), Patrick 7. klasse (næstformand) Medarbejderrepræsentanter: Søren R. Johansen (SJ) og Line K. Smith (LA) Ledelse: Skoleleder Signe Broe (SB), Viceskoleleder: Nete Mægaard (NM) og SFOleder Jimmy Holm Divas (deltager ikke)</p>				

1. Emne:		Velkommen tilbage (10 min)		
Drøftelse og input	Tina byder særligt velkommen til vores nye medlemmer og også de tidligere... Kan vi lave en rækkefølge for suppleanterne?			
Konklusion	Nete 1. suppleant Rikke har valgt ikke at sidde i bestyrelsen alligevel.			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer		

2. Emne:		Rundgang på skolen (15 min)		
Drøftelse og input	Tina og Signe viser rundt på skolen for at kigge på vores nye møbler. Vi ser også lige de områder, som vi har bedt kommunalbestyrelsen om at prioritere. Samtidig kigger vi på den nye aktivitetsbane, som gymnastikforeningen og lokale kræfter i Føllenslev har fået midler fra "Få det nu fixet" til.			
Konklusion	<ul style="list-style-type: none"> Gymnastiksal der er sendt brev i samarbejde med de 3 idrætsforeninger. Skolemøbler 1-5 klasse der mangler lige få borde som er i restordre. SFO, trænger generelt til et løft, vi er obs, og kigger på om efterslæbet i kommunen eller rettere løftet af dette, falder ud til vores fordel Aktivitetsområde vi er meget tæt på at være færdige, og forventer at være færdige medio september 			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer		

3. Emne:		Nyt fra elevrådet (10 min)		
Drøftelse og input				
Konklusion	Ikke rigtigt noget med, men har planlagt fremtidige møder. Der kom mange gode ideer til at få flere til at møde til tiden. Patrick fra 7. klasse ny næstformand			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer		



Dagsorden

4. Emne:	Skolebestyrelsens årsberetning – (15 min)	
Præsentation	Vi ser bestyrelsens årsberetning og evaluerer. Er der noget, som vi skal huske til næste år? Ændrer/kvalificerer? Punkter: <ul style="list-style-type: none"> - Det pædagogiske hus - Tina - Sundhedspolitikken - - Netværksmøde med forældre-rødderne - Dorthe - Møde med politikere og budgetkatalog - Tina - Vi har god økonomi, hvilket betyder IT til alle børn og nye skolemøbler - - Den nye skolebestyrelse – forventninger til fremtiden Penge til at kunne lave noget på det grønne område sammen med idrætsforeningen. – Claus	
Konklusion	Der evalueres på den nye form på forældremøderne Det var godt at se ledelsen. Helt klart et plus. Godt med billeder som viser de aktiviteter som der tales om. Ledelsen er tilfredse. Splittes op i mindre film, som er egnet til deling på SOME.	
	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Kan vi dele de op i bidder, vi spørger Susanne	Tina	Næste møde
Årsberetning er stadig gammel film på hjemmesiden	Signe	Næste møde
Principper for klasseråd og klassekasse, idekataloget sammen med det opgave til i år.	? Dorthes ide?	Fremtidigt møde

5. Emne:	Høring til budgettet (30 min) – bilag	
Beslutning		
Konklusion(er):	Vi brainstormer på <ul style="list-style-type: none"> • Inklusion • Specialområdet • Demografi – ressourcemodel • Anlæg Vedligehold • Besparelser <ul style="list-style-type: none"> ○ Ind-/ udskoling ○ Optimeringsklasser ○ Landsbyordningen • Optimering af ledelse/administration • Efterslæb bygningmasse • Trafiksikkerhed • Cykelsti • Positivt, flere penge til PPR • Besparelse morgenmad se nu på vores velfungerende model Førskole IKKE en besparelse hvad er bedst for børnene	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Anlæg vedligehold	Claus	
Resten	Tina	

6. Emne:	Evaluering af fælles forældremøde (15 min)	
Orientering og drøftelse	Kort opsummering fra mødet. Dernæst evaluering og fremtidigt møde.	
Konklusion(er):	Der evalueres på den nye form på forældremøderne i personalegruppen Det var godt at se ledelsen. Helt klart et plus.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer



Dagsorden

7. Emne: Dialogmøde 4/10 (5 min)											
Beslutning	Hvem deltager fra bestyrelsen? Program og tilmelding kommer senere.										
Konklusion	Henrik, Dorthe, Malene Tina er interesserede										
Handlingspunkter:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ansvarlig:</th> <th>Deadlinedatoer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Ansvarlig:	Deadlinedatoer								
Ansvarlig:	Deadlinedatoer										

8. Emne: Kursus for nye bestyrelsesmedlemmer 20/9 (5 min) - bilag									
Beslutning	Er der en eller flere, der vil deltage? Tilmelding cemp@kalundborg.dk senest 9/9.								
Konklusion(er):	Ken Altstrup, Nete Nøraa. Tilmelder sig selv.								
Handlingspunkter:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ansvarlig:</th> <th>Deadlinedatoer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Ansvarlig:	Deadlinedatoer						
Ansvarlig:	Deadlinedatoer								

9. Emne: Fælles forebyggelsesdag v/SSP 6/10 (5 min) - bilag												
Beslutning:	Nogle deltagere til spændende dag - <i>Fælles om ungelivet</i> . Program og tilmelding kommer senere.											
Konklusion	Tina,, Henrik											
Handlingspunkter:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ansvarlig:</th> <th>Deadlinedatoer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sender til Idræteforeningen</td> <td>Claus</td> <td>30/8/2022</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	Sender til Idræteforeningen	Claus	30/8/2022						
Ansvarlig:	Deadlinedatoer											
Sender til Idræteforeningen	Claus	30/8/2022										

10. Emne:									
Beslutning									
Konklusion(er):									
Handlingspunkter:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ansvarlig:</th> <th>Deadlinedatoer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Ansvarlig:	Deadlinedatoer						
Ansvarlig:	Deadlinedatoer								

11. Emne: Gensidig orientering (10 min)	
Til orientering	Der kan ikke træffes beslutninger
Orienteringspunkter:	<ul style="list-style-type: none"> - Nyt bedømmelsessystem <ul style="list-style-type: none"> • Der skal evalueres på en ny måde. <ul style="list-style-type: none"> ○ Uddannelses parat ○ Nye "nationale test" ○ Meddelsesbog • Uge 39 Firhøjskolen bliver til Firbyhøj <ul style="list-style-type: none"> ○ 9 klasse er på leferskole ○ Klasse økonomi ○ Martin Damm og "Benjamin" åbner byen ○ Finaledag, jobmesse fortæl om dig job, 10.30 til 13.00 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 minutter fortæl om dit job. Vi skal bruge 10 forskellige. ○ Arbejdsdag den 23/9 i SFO ○ Kæmpe ros for 1. skoledag, morgenmad, godt med hygge. Samt vanen tro ros til Jeanette.



Dagsorden

12. Emne:	Punkter til næste møder:
Punkter:	<ul style="list-style-type: none"> - Revidering af skolens ordensregler - Hjemmesidens opbygning - Okt.: Evaluere "forlade skolen" - Samarbejde med børnehaven

19.00 – 19.30 Smørrebrød og vand