

Mødetitel:	Skolebestyrelsesmøde				
Dato:	8. april 2019	Tidspunkt:	17.00 - 19.30	Sted:	Personalerum
Møde indkaldt af:	LT				
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Arrangør					
Referent:	LT				
Tidtager:					
Deltagere:	Formand Tina Quade Skotte, Næstformand, Sonny Storgaard, Ann-Marie Bengtzen, Johni Christensen, Dorthe Rousing, Susanne Steensen, Lasse Bay Jensen, Suppleant: Una Bettina Arlet Andreasen, Henrik Olsen. elevrep: Medarbejderrepræsentanter KB og MP, SFO-leder Jimmy Diwas (JDI), Skoleleder Lisbeth Thaulow (LT), Fraværende: Johni, Christensen, Una Andreasen, Susanne Steensen.				

1. Emne:	Nyt fra elevrådet (10 min)		
Til orientering	Elevrådet orienterer		
Konklusion(er):	Elevrådet er i gang med at planlægge alt det praktiske til Gallafesten.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Skolebestyrelsen er hjælpere som dørvogter. Henrik, Johni og Sonny.			

2. Emne:	Skoleårets planlægning (20 min)		
Orientering og udtalelse	<ul style="list-style-type: none"> Oplæg timefordelingsplan Ringetider for kommende skoleår. Orientering på mødet		
Konklusion(er):	Timefordelingsplan med justering af folkeskolen er vedtaget. Vi fortsætter med ringetider for indeværende år. Såfremt justering af reform vedtages, fjernes læsebåndet og ringetider justeres. Der følges op på næste møde, hvor vi forhåbentlig har en afklaring for, hvornår justeringen træder i kraft.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

3. Emne:	Opsamling på tiltag for aktivitetsområder		
Orientering og debat	TQS og DOR fremlægger materiale		
Konklusion(er):	Oplæg er justeret og taget til efterretning.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Udvalgsmøde d. 10. april med fonds-søgninger.			

4. Emne:	Opsamling fra tidligere møder
-----------------	--------------------------------------



Til orientering	Revidering af skolebestyrelsens principper X Teamdannelse X Forventninger til forældre med børn på Firhøjskolen Læs gerne disse to principper. De omdeles på mødet. Der arbejdes i mindre grupper, og samles op i plenum.		
Konklusion(er):	Et udvalg justerer folderen.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Materiale fra skolestart samt folder sendes til Sonny.			
Folder med på næste møde til godkendelse.			

5. Emne:	Gensidig orientering (5 min.)		
Orientering			
Orienteringspunkter	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
<ul style="list-style-type: none"> • Una har valgt at træde ud af skolebestyrelsen, da hun snart ikke har barn på skolen mere. • Henrik bliver hermed 1. suppleant. • Rigtig god arbejdsdag i SFOén med stort engagement og rigtig hyggeligt. • Årsberetning som punkt på næste møde. 			