



Mødetitel: Skolebestyrelsesmøde på Firhøjskolen					
Dato:	3. september 2018 2018	Tidspunkt:	17.00 - 19.30	Sted:	Personalerum
Møde indkaldt af:	LT				
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Arrangør					
Referent:	LT				
Tidtager:					
Deltagere:	Tina Quade Skotte, Sonny Storgaard, Ann-Marie Bengtzen, Johni Christensen, Dorthe Rousing, Susanne Steensen, Lasse Bay Jensen, Suppleanter: Una Bettina Arlet Andreasen, Henrik Olsen. elevrep: KB, MP, TB, LT,				

1. Emne: Nyt fra elevrådet (5 min)			
Til orientering	Elevrådet orienterer om opstart, og eventuelle planer for kommende skoleår. <ul style="list-style-type: none"> Der er endnu ikke valgt nogle elevrådsrepræsentanter, hvorfor der ikke er nogen med til mødet i dag. 		
Konklusion(er):			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

2. Emne: Nyt fra SFO (5 min)			
Til orientering	<ul style="list-style-type: none"> Kommende fredag er der arbejdsdag/aften for forældre. Legepladsen er i skidt forfatning, og trænger til nyt. Den er ikke farlig, men de er gået i tænkeboks, og ønsker at SK. måske vil være behjælpelig med at søge nogle midler til en ny legeplads/ forbedring. 		
Konklusion(er):			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

3.Emne: Udvalgsarbejde (5 min)			
Til orientering	Der skal nedsættes følgende udvalg: <p>A) Fundraiser Punktet går videre til næste gang. Der opfordres til at skolebestyrelses medlemmerne holder øje med muligheder.</p> <p>B) Ansættelsesudvalg til lærerstilling Mandag den 24 september bliver der afholdt ansættelsessamtaler. Planen er at indkalde til begge stillinger på samme dag. Tina sidder med og Lasse som repræsentanter fra skolebestyrelsen.</p>		
Konklusion(er):			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

4. Emne: Høringssvar: (30 min)	
Til orientering	Budget 2019 På mødet udarbejdes der høringssvar til budget 2019. Materiale er rundsendt

	<p>Lisbeth orienterer/skaber klarhed over det tilsendte budgetmateriale. (En tredjedel af budgettet bliver brugt til overførelsesindkomster.) Det er kun dén del der omhandler skoledelen vi skal give høringssvar på.</p> <p><u>Budgetbesparelse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er forståelse for at vente med at bruge af budgettet/ have en buffer i tilfælde af uforudsete udgifter, men vi henstiller til at skolerne bliver tilgodeset ved fx en " Fix-det-pulje" ved overskud, således at pengene ikke forsvinder helt fra skolebudgettet. • Den bør nedskrives af fx 4 gange. • Vedligeholdelse af skolerne bør altid tilgodeses. <p><u>Undervisningstimetotal i folkeskolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er ikke hensigtsmæssigt at skrue op for lærernes ugentlige undervisningstimetotal, samtidig med andre ting forsøges implementeret. Her tænkes bl.a. på fravær blandt personalet, forbedring af det psykiske arbejdsmiljø, øge det faglige niveau blandt eleverne. • Hvis vi skal imødegå ønsker om ovenstående, er besparelse på lærerdelen ikke vejen frem. <p><u>Anlægsinvesteringer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kulturbusserne er vi afhængige af. --> Nærhedsprincippet 		
Konklusion(er):			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

5. Emne:	Høringssvar - stærke børnefællesskaber (30 min)		
Til orientering	<p>Der udarbejdes høringssvar på rundsendt materiale til Stærke børnefællesskaber.</p> <p>Kort orientering af Lisbeth. I dette høringssvar skal vi prioritere vægtningen af de 4 tilsendte principper;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plads til mangfoldighed 2. Nærhed 3. Måltrettet faglighed 4. Flexibilitet <ul style="list-style-type: none"> • Der er til en start en fælles snak om principperne for stærke børnefællesskaber. • Sk. medlemmerne deler sig i 2 grupper, hvor de nedskriver høringssvar i punktform. • 		
Konklusion(er):			
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

6. Emne:	Høringssvar - beslutning om plan for forbedring af resultater i Folkeskolen (30 min)		
Til orientering	<p>Lisbeth orienterer om høringen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fravær og trivsel 		



	<ul style="list-style-type: none"> Nationale test og dens anvendelse tages til revision. 								
Konklusion(er):									
Handlingspunkter:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ansvarlig:</th> <th>Deadlinedatoer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ansvarlig:	Deadlinedatoer						
Ansvarlig:	Deadlinedatoer								

7. Emne:		Gensidig orientering (5 min.)	
Orientering			
Orienteringspunkter		Ansvarlig:	Deadlinedatoer
<ul style="list-style-type: none"> 2. oktober. Fælles arrangement for personale og skolebestyrelse: Fælles retning, skolens kerneopgave og værdigrundlag. Kl. 15.00 - 17.00 			
<ul style="list-style-type: none"> Næste møde 1. oktober 			
<ul style="list-style-type: none"> Hvem deltager i møde vedr. ny ressourcefordelingsmodel? Indbydelse udsendt. 		Henrik og Lasse	
<ul style="list-style-type: none"> 			