



Mødetitel: Skolebestyrelsesmøde på Firhøjskolen					
Dato:	30. januar 2017	Tidspunkt:	17:00 - 19:00 Herefter møde med forældreråd.	Sted:	Det lyserøde kabinet (lokalet ved madkundskab)
Møde indkaldt af:					
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Arrangør					
Referent:	PS				
Tidtager:					
Deltagere:	Pernille Kofoed, Sonny Storgaard, Ann-Marie Bengtzen, Johni Christensen, Tina Quaade Olsen, Una Bettina Arlet Andreasen, Lasse Bay Jensen, elevrep: LH, MP, LT, PS Referat: LT Fraværende: AMB				

Ændringer i skolebestyrelsesmedlemmerne		
Orientering	Pr. 1. januar indtræder Lasse Bay Jensen som fulgyldigt medlem af skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen har herefter ingen suppleant. Vores nye viceskoleleder Palle Spånghede deltager i det første skolebestyrelsesmøde, og som referent ved skolebestyrelsesmøderne. Velkommen til jer begge.	
Konklusion(er):	Lasse er godkendt som bestyrelsesmedlem - velkommen til.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer

1. Emne: Nyt fra elevrådet v. elevråd/(5 min.), information.		
Diskussion:	Elevrådet fortæller fra deres elevrådsmøde	
Konklusion(er):	Der afholdes møde primo februar 2017	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Kommer næste gang		

2. Emne: Nyt fra SFO (5. min)		
Diskussion:	Sidste nyheder.	
Konklusion(er):	SFO er stabil SFO har byttet udedag til torsdag Rene varetager den daglige drift Der bliver købt nye legeredskaber til SFO.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer

3. Emne: Politik for social trivsel på Firhøjskolen (bilag) (10 min)	
Til vedtagelse	Revideret politik vedhæftet. Punktet er til vedtagelse.
Konklusion(er):	SB godkender "Politik for social Trivsel"

Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer

4. Emne: Planlægning af møde med klasseråd og skolebestyrelsens årsberetning (15 min)		
Diskussion:	Den sidste justering før aftenens møde	
Konklusion(er):	Deltagerene deles i 3 grupper og debatterer Politik for Social Trivsel	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
	LT	

5. Emne: Kommunikationsstrategi/princip (10min) (bilag)		
Diskussion:	Skolen oplever af og til henvendelser fra forældre og forventninger fra forældre om at vi skal svare meget hurtigt på henvendelser. Oplæg ud fra Sonny skriv medbringes	
Konklusion(er):	Udsat til næste gang	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
	LT	

6. Emne: Få det nu fixet, parkeringsplads, trafikforhold mv. (5 min)		
Orientering:	Orientering om det ansøgte og den videre proces	
Konklusion(er):	Der har været en repræsentant fra miljø og trafik, og mange gode muligheder er drøftet. SB medlem har indhentet tilbud på forbedringer af parkeringsplads og bedre sikkerhed for eleverne på Firhøjskolen. En samlet trafik indstilling sendes fra SM,MED og elevrådet	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Kim og LT tager et møde med Kalundborg Kommune	LT	

7. Emne: Regnskab 2017.		
Orientering og mulighed for at stille spørgsmål.	Orientering om det forventede regnskab for 2017. Bilag medbringes.	
Konklusion(er):	Orientering fra LT om det forventede regnskab. SB tager orienteringen til efterretning og er tilfredse	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
	LT	



8. Emne: Gensidig orientering (5 min.)		
Orientering	Bjarne Ziegler er ansat pr 1/3 2017	
Orienteringspunkter	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
<ul style="list-style-type: none">• Næste mødedato 27. februar 2017• Nedsættelse af arbejdsgrupper !• Vikar dækning fagligt og omfang• Facebook••		