



<b>Mødetitel: Skolebestyrelsesmøde på Firhøjskolen</b>					
Dato:	7. november 2016	Tidspunkt:	17:00 - 19:30	Sted:	Det lyserøde kabinet (lokalet ved madkundskab)
Møde indkaldt af:					
Mødetype:	Skolebestyrelsesmøde				
Arrangør					
Referent:	AV				
Tidtager:					
Deltagere:	Pernille Kofoed, Sonny Storgaard, Ann-Marie Bengtzen, Johni Christensen, Jørgen Feldthusen Lüthje, Tina Quaade Olsen, Una Bettina Arlet Andreasen, suppleant Lasse Bay Jensen, elevrep: LH, MP, LT. Referat: LT Afbud fra JFL, AMB, elevrep.				

<b>1. Emne:</b>	<b>Nyt fra elevrådet v. elevråd/(10 min.), information.</b>		
Diskussion:	Elevrådet fortæller fra deres elevrådsmøde		
Konklusion(er):	Elevfest for de store elever d. 3. februar eller 24. feb. Elevrådet høres. Legetårn er færdigt ultimo november. Kan der ansøges om nye midler? PKO undersøger		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
Dato for store elevfest aftes. Med på næste møde.	LT		

<b>2. Emne:</b>	<b>Nyt fra SFO (5. min)</b>		
Diskussion:	Sidste nyheder.		
Konklusion(er):	Halloween fest gik fint. Stort fremmøde. Lego-rummet er taget i brug til de ældste SFO elever. Rene Bach er kst. daglig leder i SFO		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	

<b>3. Emne:</b>	<b>Hjerterummet. Orientering</b>		
Diskussion:	Pr. 1. december er der ansat en ressourcepædagog der skal varetage opgaver i Hjerterummet. Hjerterummet er for børn der af en eller anden grund er udfordret i en given situation i en kort periode. En slags helle sted for barnet. Der orienteres om hvordan det kommer til at fungere fremad.		
Konklusion(er):	Ressourcepædagog kommer til at varetage opgaverne i samarbejde med AKT lærerne.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	
	LT		

<b>4. Emne:</b>	<b>Elevernes trivsel og revidering.</b>		
Diskussion:	Revidering af trivselspolitik. Opsamling fra sidste møde. Er vi på rette spor. Målet er at få sat flere rammer om trivselspolitikken, da skolen har pædagogisk rådsmøde primo december vedrørende elevernes trivsel mv. TQA og PKO er tovholdere i oplæg. Vi fortsætter arbejdet fra sidste møde.		
Konklusion(er):	Flot oplæg fra PKO og TQA. Få justeringer der renskrives til næste møde.		
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer	



Renskrives til næste møde	LT	

5. Emne: Planlægning af møde med klasseråd og skolebestyrelsens årsberetning (15 min)		
Diskussion:	Forberedelse til møde med klasseråd. 30. januar. - Dagsorden skal udarbejdes.	
Konklusion(er):	1. Trivselspolitik - Hvad er trivsel på vores skole - "3 ord". Hvordan kan jeg bidrage med god trivsel på skolen. Bruge firkløvermodel, forældre, lærere, elever, ledelse. Eks: Hvad betyder denne politik for jer! Hvordan kan vi understøtte denne politik i forældrerådet! Hvad vil forældrerådet arbejde på for at understøtte den sociale trivslen i klassen. Kan vi få SSP Andreas til at holde et oplæg på 10 - 15 min. Hvordan kan vi styrke arbejdet med den tidlige trivsel i klasse/forældregruppen. 2. Synlig læring. Oplæg v. TJ og MP.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
LT medbringer oplæg til indbydelse til næste møde	LT	
Møde afvikles mandag d. 30. januar kl. 19 - 20.30		

6. Emne: Kommunikationsstrategi/princip (10min)		
Diskussion:	Skolen oplever af og til henvendelser fra forældre og forventninger fra forældre om at vi skal svare meget hurtigt på henvendelser. LT kommer på mødet med overordnede betragtninger, der forhåbentlig kan udmunde i et princip. Punktet præsenteres også på MED-udvalget i november måned. Det er kun meget overordnede betragtninger der præsenteres.	
Konklusion(er):	Der er behov for en kort kommunikations skriv. SST kommer med oplæg.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
	LT	

7. Emne: Ansættelsessamtaler		
Diskussion:	På mødet skal vi aftale hvem der deltager i ansættelsessamtaler. Medbring kalender. LT orienterer videre på mødet.	
Konklusion(er):	PKO, TQA, MP, LH deltager i ansættelsessamtaler til viceskoleleder PKO, LBJ, LH deltager i ansættelsessamtale til lærerstilling	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer
Tidspunkter mv. udmeldes fra kontoret til ansættelsesudvalget.	LT	

8. Emne: Få det nu fixet (10 min)		
Diskussion:	Kalundborg kommunalbestyrelse har afsat 250.000 kr til en pulje der hedder "Få det nu fixet". Puljen skal anvendes til ting vi ikke har økonomi til i dagligdagen. Jeres input sammen med input fra Med-udvalget og elevrådet sammenskrives. Det er rigtig mange penge til renovering/indkøb - og jeg har allerede modtaget mange gode ønsker, og er sikker på, at vi kan få en masse gode synlige ting for pengene. Ansøgningsfrister medio januar 2017. Punktet behandles også på december mødet, hvor jeg forhåbentlig har en oversigt.	
Konklusion(er):	Klatrestativ til de små, klatrevæg, faldunderlag. iPad - classesæt - 25 stk, appletv, kabeltromler i loftet, asfalt, døre i overbygningen, projektor, renovering af rampe, globus, mørklægningsgardiner til aula, udeskoleting, shelter	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadlinedatoer

	LT	

9. Emne:		Gensidig orientering (5 min.)	
Orientering			
Orienteringspunkter		Ansvarlig:	Deadlinedatoer
• Næste mødedato 5. december 2016			
• Orientering om stillingsopslag			
•			
•			
•			
•			